CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

ATA DA OITAVA REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA CORPORATIVA E DA ESTRATÉGIA (CGCE)

Aos quatorze dias do mês de outubro de dois mil e quinze, às dez horas e cinco minutos, na sala 307 do edifício-sede do Conselho Nacional do Ministério Público, iniciou-se a Oitava Reunião Ordinária do Comitê de Governança Corporativa e da Estratégia, para tratar dos seguintes assuntos: 1) Apresentação do Plano Diretor da Corregedoria Nacional; 2) Apresentação da metodologia de gestão por processos; 3) Atualização dos integrantes que irão compor o Comitê de Governança Corporativa, os Subcomitês Estratégicos de Tecnologia da Informação e de Gestão de Pessoas; 4) Institucionalização do Subcomitê Estratégico de Comunicação Social e 5) Balanço do Plano de Gestão 2015. Presentes os membros auxiliares Tamar Luz Dias (Presidência); Anderson Viana Souza (Comissão de Planejamento Estratégico), Luciana Almada de Magalhães Farias Chamoun (Ouvidoria Nacional); Geny Helena Fernandes Barroso Marques (Comissão da Infância e da Juventude), Ludmilla Lopes (Corregedoria Nacional); a Assessora de Comunicação Social e Cerimonial, Natália Bernardes Senna Veloso; o representante da Auditoria Nacional, Raphael de Almeida Nunes; o Secretário de Administração, Humberto de Campos Costa; o representante da Secretaria de Tecnologia da Informatização, Marciano de Oliveira Menezes; a Secretária Processual, Daniela Nunes Farias; o Secretário Executivo, Roberto Fuina Versiani; a representante da Coordenadoria de Gestão de Pessoas, Nilva Torquato Leódido; a Chefe de Gabinete da Presidência, Eliane Rodrigues Sales, o Secretário de Gestão Estratégica, Weskley Rodrigues dos Santos; os servidores Camila Abreu (representando a Comissão de Acompanhamento Legislativo e Jurisprudência), João Barbosa Lima (representando a Comissão de Planejamento Estratégico), Jaqueline Barbosa Pinto (representando a Comissão de Defesa dos Direitos Fundamentais) e Vladimir Borges da Mata (Representando a Ouvidoria Nacional). Abertos os trabalhos, Tamar Luz, membro auxiliar da Presidência, informou da ausência do Secretário-Geral, Blal Yassine Dalloul, e do Secretário-Geral Adjunto Wilson Rocha Neto, e assumiu a presidência do comitê, cumprimentando os presentes e informando o cumprimento integral da pauta, sem retirada de nenhum item. Passou-se então a apresentação do Plano Diretor da Corregedoria Nacional, pela membro auxiliar Ludmilla Lopes que iniciou a apresentação esclarecendo que o Plano Diretor já foi submetido à apreciação dos Corregedores Nacionais e sua construção teve como fundamento a preocupação da Corregedoria Nacional com o

princípio da transparência, proporcionando segurança e alinhamento com os objetivos de melhorias no Ministério Público. Informou ainda que o Plano Diretor visa alinhar a Corregedoria com ao CNMP, estando em conformidade com os indicadores estratégicos, recentemente aprovados no CNMP. Em seguida, iniciou-se a apresentação dos critérios e metodologia utilizada e do documento final, apontando os objetivos estratégicos para os quais a Corregedoria Nacional contribui, os valores que guiarão e orientarão o desempenho da equipe e destacou os objetivos de contribuição definidos, as ações, bem como seus indicadores e metas para acompanhamento. Ao final, falou acerca da resistência aos trabalhos de inspeção propostos pela Corregedoria junto às corregedorias estaduais, esclarecendo, porém que não há qualquer pretensão de cunho punitivo, mas que o trabalho se reveste de caráter preventivo, com o estabelecimento de diretrizes visando melhorias ao Ministério Público brasileiro. Tamar Luz e Eliane Sales teceram elogios à iniciativa, exaltando o trabalho paradigmático, corajoso e inovador da Corregedoria, refletindo o cumprimento da missão institucional e fortalecendo a imagem do CNMP. Em oportuno, Tamar Luz sugeriu a possibilidade de alinhar o Plano de Capacitação previsto no Plano Diretor da Corregedoria Nacional à Unidade de Capacitação da Presidência do CNMP. Retomando a palavra, a membro auxiliar Ludmilla Lopes agradeceu a oportunidade e ressaltou que a nova composição da Corregedoria Nacional está motivada e consciente e informou acerca da migração gradativa das atividades pertinentes da Comissão de Controle Administrativo e Financeiro, provavelmente ao final deste mandato e após a devida alteração no Regimento Interno. Deliberou-se então que o documento fosse encaminhado por e-mail, para apreciação do Comitê de Gestão Corporativa e da Estratégia (CGCE), no prazo de 15 dias. Após, o Secretário de Gestão Estratégica, Weskley Rodrigues passou à apresentação do item 2 da pauta, Metodologia de Gestão por Processos, iniciando com um breve histórico e as atribuições e importância do Comitê, explicando a diferença entre Planejamento Estratégico, Plano Diretor e Plano de Gestão, conforme solicitado pelo secretário executivo, Roberto Fuina. Em seguida tratou acerca da implementação de uma metodologia de processos no CNMP, objetivando mapear as rotinas de cada área, e, quando necessário, promover a informatização os processos. Weskley apresentou a metodologia proposta e, respondendo ao questionamento de Tamar Luz Dias, informou que o mapeamento já alcançou 100% das unidades do CNMP, totalizando cerca de 70% dos processos mapeados. Weskley informou

que a metodologia também traz outros ganhos de valor, tais como a possibilidade de informatização dos processos, insumos para a definição da força de trabalho e também, subsídios para a tomada de decisão da STI, acerca do desenvolvimento de sistemas. Acompanhada pela Assessora de Comunicação Natália Senna, Tamar Luz elogiou o trabalho, ressaltando a continuidade dos processos como grande ganho da elaboração de um manual de consultas, e submeteu o documento à apreciação do grupo, que deliberou pelo encaminhamento do documento, por e-mail, e análise no prazo de 15 dias, sem prejuízo de ampla divulgação aos colaboradores do CNMP, solicitando críticas e sugestões, pelo mesmo prazo. Deliberou-se também que a Secretaria de Gestão Estratégica promoverá capacitação específica acerca da metodologia e sua implementação para os servidores da casa, a fim de alinhar e disseminar os conceitos da gestão por processos. Em seguida, colocou-se para deliberação a definição dos integrantes do CGCE para compor os Subcomitês Estratégicos de Tecnologia da Informação e de Gestão de Pessoas, restando assim definidos: na ausência de membros da Corregedoria na reunião, a Secretaria de Gestão Estratégica promoverá consulta posterior. Quanto aos demais membros, segue a composição registrada no anexo desta ata. Em seguida, a Assessora de Comunicação, Natalia Senna comunicou ao grupo a necessidade de instituição do Subcomitê Estratégico de Comunicação Social, ressaltando a importância de um comitê para deliberar acerca das demandas tanto da área- meio e da área-fim, definição de prioridades, formação de um Conselho Editorial de Publicações e a institucionalização do Projeto João Cidadão. Natalia frisou que a criação do subcomitê já foi submetido à aprovação do Secretário-Geral e do Secretário-Geral Adjunto, sem ressalvas. Aprovada a criação por unanimidade pelo Comitê, deliberou-se pela alteração da portaria de instituição dos demais subcomitês, em conformidade com os parâmetros já estabelecidos, devendo a minuta da portaria ser encaminhada, por e-mail, para análise pelo grupo e publicação no prazo de 22 dias. Em seguida, procedeu-se à votação para escolha dos membros, conforme documento em anexo. Encerrando as deliberações, o Secretário de Gestão Estratégica retomou a palavra para apresentar o relatório de acompanhamento da execução do Plano de Gestão referente às ações das unidades, reforçando a importância do monitoramento e explicando acerca de funcionalidades dos painéis de controle. Informou acerca da preminente iniciação dos trabalhos para a elaboração do Plano de Gestão 2016, com a preocupação de um planejamento mais sólido e com maior integração entre as áreas, em especial aquelas intervenientes, como

STI, ASCOM e COGP. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião às doze horas e doze minutos, lavrando-se a presente ata.