

**MP:**

**NOME:**

Este Censo tem o objetivo de subsidiar informações ao CNMP para melhor estruturação das atividades do Fórum Nacional de Gestão. Contamos com a sua participação, bastando o envio de apenas um formulário por MP.

## I. MECANISMOS DE GESTÃO

### A. PLANEJAMENTO

01. O MP possui planejamento estratégico?

SIM  NÃO

01.1. Em caso afirmativo, o planejamento está em execução?

SIM  NÃO

01.2. Em caso afirmativo, qual a metodologia utilizada?

01.3. Em caso afirmativo, foi feito um alinhamento com o Planejamento Estratégico Nacional (PEN)?

SIM  NÃO

01.4. Em caso afirmativo, qual o horizonte temporal do planejamento estratégico?

1 ANO  2 ANOS  3 ANOS  4 ANOS  5 OU MAIS ANOS

01.5. Em caso afirmativo, o MP possui uma metodologia de planejamento participativo?

SIM  NÃO

02. O MP possui a área de planejamento como unidade organizacional?

SIM  NÃO

03. Quantidade de membros e servidores da unidade organizacional de planejamento:

Membros com dedicação exclusiva:

Servidores:

Membros com dedicação parcial:

04. O MP realiza reuniões de acompanhamento do planejamento estratégico?

SIM  NÃO

04.1. Em caso afirmativo, com que frequência são realizadas as reuniões de acompanhamento do planejamento estratégico?

Mensal  
 Bimestral  
 Trimestral  
 Quadrimestral  
 Semestral  
 Anual  
 Outras opções [especificar]

05. O MP possui modelo de governança do planejamento estratégico?

SIM  NÃO

06. O MP possui sistema informatizado para acompanhamento do planejamento estratégico, contemplando indicadores, metas e iniciativas (ações, programas ou projetos)?

SIM  NÃO

06.1. Em caso afirmativo, qual o sistema/ferramenta informatizado?

06.2. Em caso afirmativo, o sistema/ferramenta foi/é:

- Desenvolvido internamente
- Comprado no mercado
- Software livre
- Outras opções [especificar]

07. O orçamento está alinhado ao planejamento estratégico?

- SIM
- NÃO

08. O MP possui a unidade organizacional de orçamento vinculada à unidade organizacional de planejamento estratégico?

- SIM
- NÃO

09. O MP utiliza o programa GesPública e ferramenta de autoavaliação?

- SIM
- NÃO

10. Existem instrumentos efetivos de avaliação de desempenho institucional, com base em indicadores de qualidade e produtividade?

- SIM
- NÃO

10.1. Em caso afirmativo, existe Unidade responsável por essa aferição?

- SIM
- NÃO

10.2. Em caso afirmativo, existe sistema informatizado para essa aferição?

- SIM
- NÃO

11. Existem mecanismos de mensuração de efetividade das ações e seus benefícios/impactos sociais?

- SIM
- NÃO

## B. PROJETOS

12. O MP possui metodologia definida para trabalho por projetos?

- SIM
- NÃO

13. O MP possui unidade organizacional de escritório de projetos?

- SIM
- NÃO

13.1. Em caso afirmativo, ela está vinculada à unidade de planejamento?

- SIM
- NÃO

14. Quantos membros e servidores estão na estrutura do escritório de projetos?

Membros com dedicação exclusiva:

Servidores:

Membros com dedicação parcial:

15. O MP possui critérios de priorização de projetos?

- SIM
- NÃO

15.1. Em caso afirmativo, o planejamento estratégico é critério de priorização?

- SIM
- NÃO

16. O MP possui ferramenta de gestão de projetos?

- SIM
- NÃO

17. O MP possui projetos executados ou em andamento com recursos externos de órgãos da esfera municipal, estadual e federal?

- SIM
- NÃO

18. O MP possui projetos executados ou em andamento com recursos externos de organismos privados?  
 SIM  NÃO

19. O MP possui projetos executados ou em andamento com recursos externos de organismos internacionais?  
 SIM  NÃO

20. Há mecanismo de reconhecimento ou premiação vinculado à participação no projeto?  
 SIM  NÃO

21. O MP possui capacitação de membros e servidores em gerenciamento de projetos?  
 SIM  NÃO

## C. PROCESSOS (O&M)

22. O MP possui unidade organizacional de escritório de processos?  
 SIM  NÃO

23. O MP possui metodologia definida para trabalho por processos?  
 SIM  NÃO

24. O MP possui ferramenta de mapeamento e gerenciamento de processos?  
 SIM  NÃO

24.1. Em caso afirmativo, há indicadores definidos para o gerenciamento de processos?  
 SIM  NÃO

25. Há plano de melhoria de processos?  
 SIM  NÃO

26. Quantos membros e servidores estão na estrutura do escritório de processos?

Membros com dedicação exclusiva:

Servidores:

Membros com dedicação parcial:

27. Existe mapeamento de processos (fluxos)?

Na área meio?  SIM  NÃO

Na área fim?  SIM  NÃO

28. Os fluxos mapeados são validados e utilizados pela instituição?  
 SIM  NÃO

29. Os fluxos mapeados são certificados?  
 SIM  NÃO

29.1. Em caso afirmativo, a certificação é:

Interna

Externa

30. Os processos de trabalho e rotinas administrativas são claramente definidos através de manuais, normas ou portarias?

SIM  NÃO

30.1. Em caso afirmativo, os manuais, normas ou portarias são publicados no sítio ou intranet?

SIM  NÃO

## II. PESSOAS

### A. ESTRUTURA DE GESTÃO DE PESSOAS

31. O MP possui plano de cargos e salários para os servidores do quadro efetivo?

SIM  NÃO

31.1. Em caso afirmativo, além do critério temporal, o MP possui outro critério de promoção?

SIM  NÃO

31.1.1. Em caso afirmativo, quais outros critérios?

32. Números de servidores na estrutura de Gestão de Pessoas.

Membros com dedicação exclusiva:

Servidores:

Membros com dedicação parcial:

33. Existe instrumento normativo que regulamenta o percentual de cargos comissionados?

SIM  NÃO

33.1. Em caso afirmativo, qual o percentual de cargos comissionados em relação à totalidade de servidores?

33.2. Informar o número total de cargos comissionados e de servidores efetivos que ocupam os cargos comissionados.

34. Qual a carga horária semanal dos servidores do MP?

35. Existe banco de horas no MP?

SIM  NÃO

36. Existe pagamento de horas extras no MP?

SIM  NÃO

37. Existem benefícios estatutários para:

37.1. Membros?  SIM  NÃO

37.1.1. Em caso afirmativo, quais?

37.2. Servidores?  SIM  NÃO

37.2.1. Em caso afirmativo, quais?

38. O MP possui sistema informatizado para gestão de pessoas?

SIM  NÃO

38.1. Em caso afirmativo, para que áreas (férias, lotação, folha, etc)?

39. Existe programa de estágio no MP?

SIM  NÃO

39.1. Em caso afirmativo, em quais áreas?

Área fim                       Área meio

39.2. Em caso afirmativo, em quais níveis de graduação?

Nível médio                       Nível superior                       Pós-graduação

## B. DESENVOLVIMENTO (AVALIAÇÃO E CAPACITAÇÃO)

40. O MP possui avaliação periódica de desempenho para servidores?

SIM                       NÃO

40.1. Em caso afirmativo, existem critérios objetivos de avaliação de desempenho?

SIM                       NÃO

40.2. Em caso afirmativo, qual a periodicidade dessa avaliação?

Mensal  
 Bimestral  
 Trimestral  
 Quadrimestral  
 Semestral  
 Anual  
 Outras opções [especificar]

41. Qual o número de horas médio anual de treinamento para membros?

42. Qual o número de horas médio anual de treinamento para servidores?

43. O MP possui plano anual de capacitação?

SIM                       NÃO

43.1. Em caso afirmativo, existe alguma ferramenta de aferição dos resultados da capacitação?

SIM                       NÃO

44. O MP possui programa permanente de capacitação?

SIM                       NÃO

44.1. Em caso afirmativo, quais são os programas?

45. Existe algum tipo de valorização ou incentivo atrelado ao atingimento de resultados?

SIM                       NÃO

45.1. Em caso afirmativo, quais são os incentivos?

46. Existe mapeamento de competências das unidades administrativas da instituição?

SIM                       NÃO

47. Existe mapeamento de competências de membros e servidores?

SIM                       NÃO

48. O MP possui um mecanismo de identificação e aprimoramento de liderança dos colaboradores?

SIM                       NÃO

## C. CLIMA ORGANIZACIONAL E SAÚDE

49. O MP possui pesquisa de clima organizacional?

SIM  NÃO

49.1. Em caso afirmativo, desde quando?

49.2. Em caso afirmativo, qual a periodicidade da pesquisa?

- Mensal
- Bimestral
- Trimestral
- Quadrimestral
- Semestral
- Anual
- Outras opções [especificar]

49.3. É feito algum plano de ação decorrente do resultado obtido na pesquisa?

SIM  NÃO

50. Existem ações na instituição para valorização e motivação de membros e servidores?

SIM  NÃO

50.1. Em caso afirmativo, quais ações?

51. Existem programas relacionados à saúde dos membros e servidores da unidade?

SIM  NÃO

52. Existe programa de gestão sustentável?

SIM  NÃO

52.1. Em caso afirmativo, quais programas?

53. Existe programa de qualidade de vida no trabalho?

SIM  NÃO

53.1. Em caso afirmativo, quais programas?

## III. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

### A. ORÇAMENTO

54. O planejamento orçamentário é elaborado a partir das diretrizes estratégicas definidas no planejamento do MP?

SIM  NÃO

55. O MP possui a área de orçamento como unidade organizacional?

SIM  NÃO

56. Quantidade de membros e servidores da unidade organizacional de orçamento:

Membros com dedicação exclusiva:

Servidores:

Membros com dedicação parcial:

57. O MP possui centro de custos?

SIM  NÃO

58. Existe programa de controle e redução de custos (com metas e ações estabelecidas)?

SIM       NÃO

59. O MP possui sistema informatizado para acompanhamento do planejamento e execução orçamentária?

SIM       NÃO

59.1. Em caso afirmativo, qual o sistema utilizado?

60. O MP possui sistema informatizado para acompanhamento do centro de custo?

SIM       NÃO

60.1. Em caso afirmativo, qual o sistema utilizado?

61. Existe captação de recursos externos?

SIM       NÃO

61.1. Em caso afirmativo, qual o percentual em relação ao orçamento do MP?

62. Qual o percentual de execução orçamentária do último exercício?

63. Qual o percentual realizado de custeio e de investimento?

64. Qual o percentual do orçamento do Estado/União destinado ao MP?

65. Existe fundo de reparlamento destinado ao MP?

SIM       NÃO

66. MP tem acesso ao fundo da justiça ou instrumento equivalente?

SIM       NÃO

66.1. Em caso afirmativo, qual o percentual?

## **B. GESTÃO E EXECUÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA**

67. O MP utiliza pregão eletrônico para a realização de licitações?

SIM       NÃO

67.1. Em caso afirmativo, qual o sistema utilizado?

68. Existe sistema de cotação eletrônica de preços?

SIM       NÃO

68.1. Em caso afirmativo, qual o sistema utilizado?

69. O órgão costuma utilizar o Registro de Preços para as suas aquisições?

SIM       NÃO

70. Existe política de compras sustentáveis (compras verdes)?

SIM       NÃO

71. Os editais para contratação de serviços de engenharia para construção e reformas observam os critérios de sustentabilidade?

SIM       NÃO

72. Existe sistema informatizado de gestão de compras e contratos?

SIM       NÃO

72.1. Em caso afirmativo, qual o sistema utilizado?

73. O MP possui unidade de Controle Interno (auditoria)?

SIM       NÃO

73.1. Em caso afirmativo, está vinculado diretamente ao Procurador Geral?

SIM       NÃO

73.2. Em caso afirmativo, a chefia é ocupada por servidor efetivo?

SIM       NÃO

73.3. Em caso afirmativo, possui manuais de procedimentos?

SIM       NÃO

73.4. Em caso afirmativo, participa da cogestão?

SIM       NÃO

74. O MP possui portal da transparência?

SIM       NÃO

75. O MP implementou o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) de acordo com a Lei 12.527 de 18 de novembro de 2011?

SIM       NÃO

76. Existem mecanismos que possibilitem a participação de membros e servidores com sugestões, visando melhorias nas atividades administrativas?

SIM       NÃO

77. As decisões estratégicas internas e que afetam o público interno são tomadas pela Administração Superior com a participação dos servidores?

SIM       NÃO

78. Existe programa de descentralização administrativa?

SIM       NÃO

79. Existe programa de descentralização financeira?

SIM       NÃO