

CONSELHO  
NACIONAL DO  
MINISTÉRIO PÚBLICO

# Manual de Envio de Dados BDP

Esta apresentação orienta sobre o envio de dados de processos judiciais e extrajudiciais relacionados à atuação institucional dos ramos e unidades do Ministério Público. Os dados enviados devem compor a Base de Dados Processuais (BDP), conforme estabelecido pela [Resolução CNMP nº 318/2025](#).

---

Versão 1.2

# Controle de Versões



Versão	Data	Comentário
1.0	15/12/25	Versão Inicial
1.1	08/04/26	Incorpora Nexus Data ao envio de dados
1.2	29/04/26	Retifica exemplo de requisição para obter token

# Características da Carga de Dados

**i** A **carga inicial** da BDP/MP conterá, no mínimo, os dados de processos judiciais e extrajudiciais que tenham sido instaurados ou estejam em tramitação nas unidades e ramos do Ministério Público a partir de **1º de janeiro de 2025**.

## Formato JSONL

Os dados devem ser enviados em **JSONL** (JSON Lines), onde cada linha representa um objeto JSON completo e independente.

Consulte <https://jsonlines.org/>

## Estrutura Completa

Cada linha JSONL corresponde a um processo com todo o seu histórico. Sempre que um processo for enviado ou reenviado, todas as movimentações, classes, assuntos e demais entidades devem ser informadas integralmente.

## Dicionário de Dados

A estrutura do arquivo é documentada em um dicionário de dados oficial, detalhando entidades participantes, obrigatoriedade das informações, formatos de datas, tipos de dados, além de questões de ordem técnica.

## Nexus Data

Todo o processo de carga é suportado pelo serviço Nexus Data, cuja finalidade é viabilizar o envio de dados dos ramos ao CNMP de forma segura, padronizada e rastreável. O serviço utiliza um conjunto de APIs REST, assegurando interoperabilidade e confiabilidade na transmissão das informações.

## Ambientes

O CNMP disponibiliza ambientes de produção e homologação para envio, processamento e armazenamento de dados. Consulte:   
<https://nexusdata.cnmp.mp.br/docs>  
<https://nexusdata-hom.cnmp.mp.br/docs>

## Protocolo de Envio

Cada carga recebe um arquivo por vez, sendo identificada por um número de protocolo obtido via API, facilitando o rastreamento e controle.

# Demais Propriedades da Carga BDP

## Qualidade dos Dados

Validada conforme regras do dicionário e pela detecção de duplicidades que impeçam a operação MERGE.

## Tratamento de Erros

Registros com erro podem ser identificados em arquivos CSV disponibilizados para download.

## Auditoria

Cada carga permite a identificação dos processos enviados.

## Escopo do Sistema

Cada arquivo deve conter dados de um único sistema, previamente cadastrado na BDP.

## Nome e Compactação

No escopo de cada ramo, os arquivos devem ter nome único, compactados em gzip e com extensão .jsonl.gz.

## Operação de MERGE

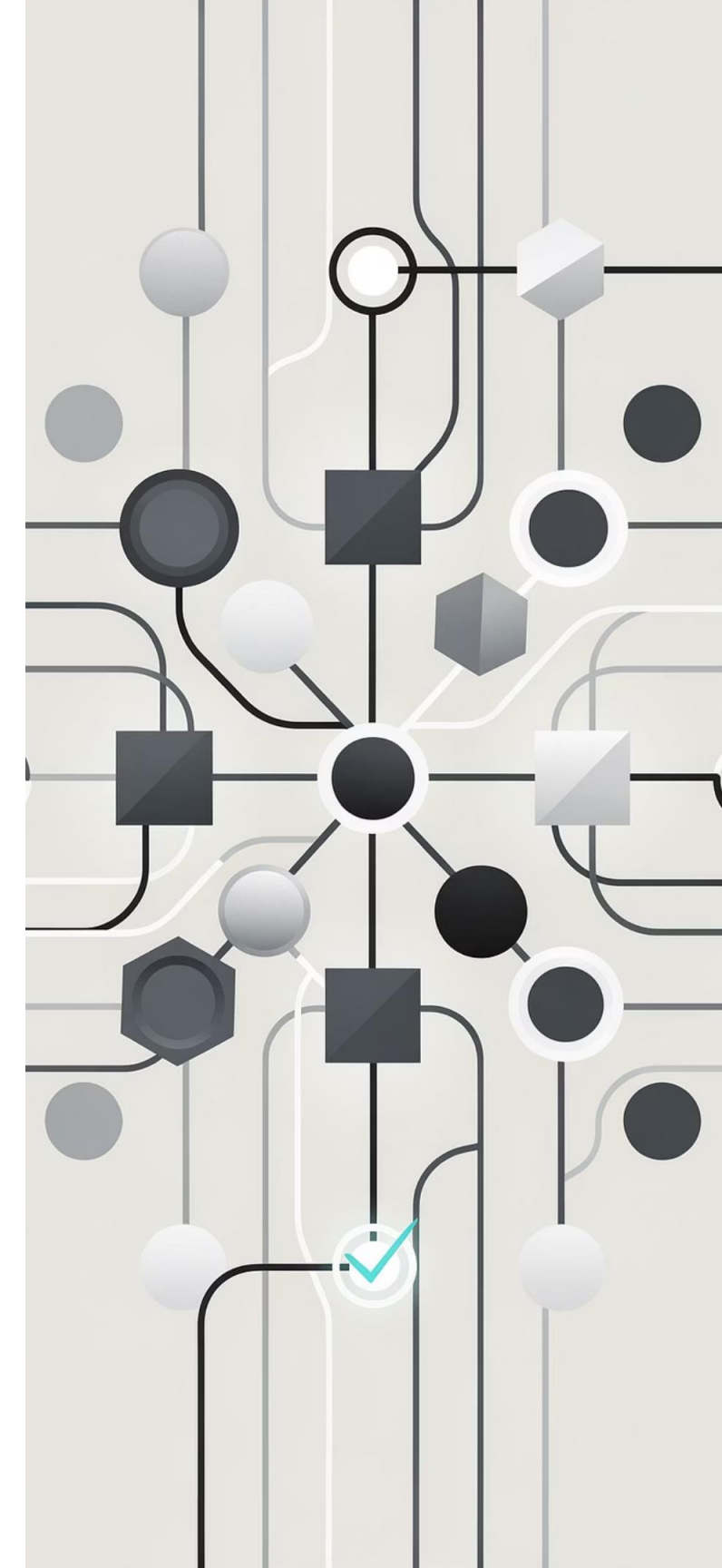
O registros existentes são atualizados e novos registros são inseridos automaticamente, garantindo a integridade e atualização contínua da base de dados.

## Flexibilidade

As cargas podem ser reiniciadas, o que implica a exclusão dos dados já processados, visando aprimorar a qualidade das informações.

## Acompanhamento

As cargas são realizadas uma vez por dia, sendo monitoradas via API ou por dashboard.



# Modalidades de Carga

O sistema de envio de dados à BDP contempla duas modalidades de carga: a **extração mensal ou ordinária**, e a **extração de passivos**. Essa última pode ser subdividida em passivo arquivado e passivo aberto, como sugestão para melhor compreender o que deve ser entregue.

## Carga Mensal

Considera todos os processos que apresentaram **pelo menos uma movimentação processual** no mês de referência. Esta modalidade garante a atualização contínua dos dados em tramitação.

## Passivo Arquivado

Qualquer processo com arquivamento registrado entre a **data de corte de 1º de jan de 25** e o **início da carga mensal**.

## Passivo Aberto

Inclui **todos os processos em tramitação**, inclusive anteriores a 2025. Representa o estoque total de processos ativos no Ministério Público.

---

## Regra Importante: Envio Integral de Dados

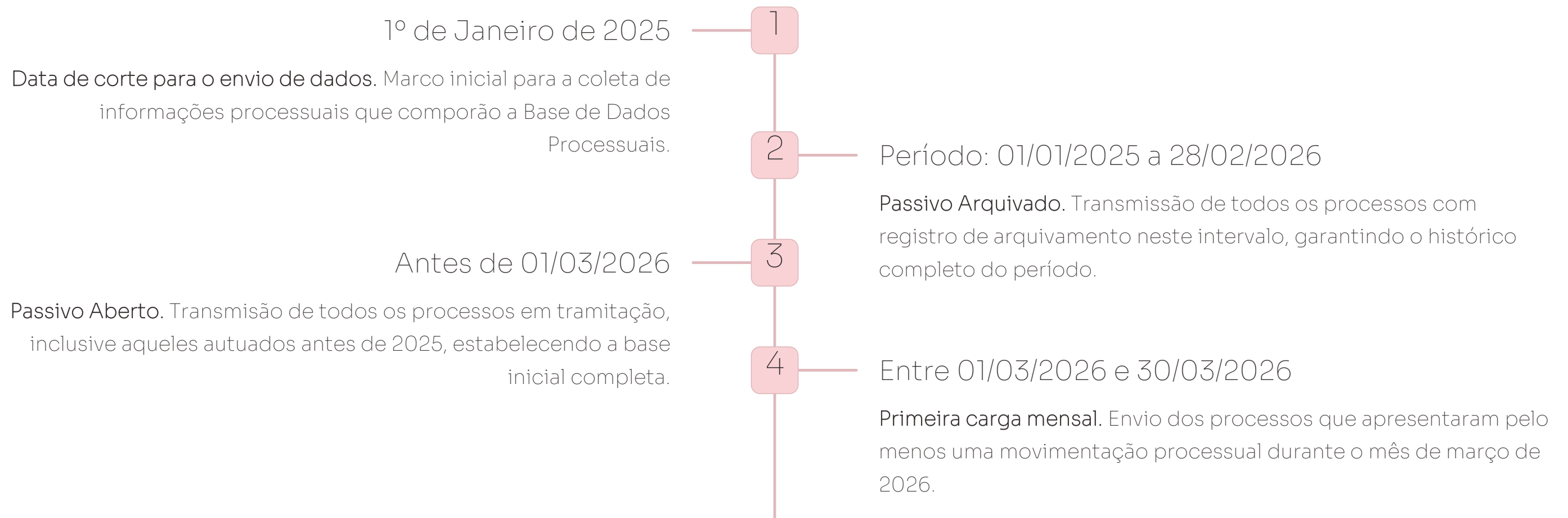
Para todas as cargas, é **obrigatório incluir todos os registros das entidades** solicitadas no dicionário de dados, mesmo que o processo já tenha sido transmitido anteriormente.

## Exemplo Prático

Um processo foi enviado como passivo em **março/2026**. Em **novembro/2026**, ocorre uma movimentação processual nesse mesmo processo. Nesse caso, a carga mensal de novembro/2026 deve conter **todos os registros de todas as entidades**, ainda que já tenham sido enviados em meses anteriores. Esta abordagem garante a consistência e integridade dos dados na BDP.

# Exemplo de Cronograma

Para **ilustrar** o fluxo de envio de dados, apresentamos um **cronograma fictício** com data de início em produção em **01/03/2026**. Este exemplo demonstra a sequência e os períodos de envio das diferentes modalidades de carga.



**Importante:** Considera-se como início de produção de um sistema junto à BDP a realização da primeira carga mensal desse sistema.

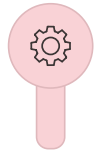
# Enviando a Primeira Carga

O processo de envio da primeira carga à BDP segue uma sequência estruturada. Acompanhe o passo a passo:



## Formalize o Ponto Focal

Estabeleça o ponto focal para comunicação com o CNMP.



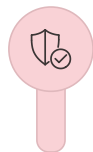
## Cadastre os Sistemas

Cadastre os sistemas participantes junto à equipe CNMP/DID.



## Produza o Arquivo JSONL

Gere o arquivo JSONL conforme o dicionário de dados.



## Receba as Credencias

Receba as credenciais para acesso ao ambiente e APIs.



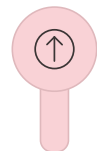
## Teste em Homologação

Envie seus dados no ambiente de homologação. Quando estável, envie para produção.



## Invoque a API

Faça uma requisição à API **POST /protocolo** para obter o identificador do protocolo e a URL para upload do arquivo gerado.



## Faça o Upload

Faça o upload do arquivo para processamento automático.

# Acompanhamento de Cargas

É crucial monitorar o status do processamento de suas cargas para garantir que os dados sejam enviados e processados corretamente na BDP. O acompanhamento pode ser feito via API.

## Estados do Protocolo

### Pending

Valor padrão, indica que o protocolo foi criado, mas nenhum arquivo foi enviado ainda.

### Wait

O arquivo foi recebido com sucesso e está aguardando processamento na fila.

### Sent

O protocolo foi encaminhado para processamento ETL (Extract, Transform, Load).

### Success

O processamento da carga foi concluído com sucesso e os dados foram integrados à BDP.

### Fail

Ocorreu uma falha durante o processamento da carga. Verifique os resultados para detalhes.

### Ignored

O arquivo enviado já havia sido processado anteriormente, e, portanto, foi ignorado.

### Deny

O protocolo foi negado devido a uma assinatura inválida ou outras questões de segurança.

# Transições de Estado do Protocolo

Compreenda o ciclo de vida de um protocolo na BDP, desde a sua criação até a conclusão do processamento. As transições de estado refletem o andamento da carga de dados e o resultado final da integração.

Cada estado indica uma fase específica do processamento, permitindo identificar rapidamente onde uma carga de dados se encontra e se alguma intervenção é necessária.

A alternância de estados de um protocolo pode assumir os seguintes casos:

Sucesso

pending → wait → sent → success

Falha

pending → wait → sent → fail

Ignorado

pending → wait → sent → ignored

Negado

pending → wait → deny

# Autenticação de APIs

Toda requisição às APIs da BDP deve ser devidamente autenticada. O processo de autenticação utiliza o protocolo OAuth 2.0 da Microsoft, garantindo segurança e controle de acesso às funcionalidades do sistema.



## Obtenha o Token

Realize uma requisição POST ao endpoint de autenticação da Microsoft para obter o access token necessário.



## Inclua na Requisição

Adicione o access token no cabeçalho Authorization de todas as requisições às APIs da BDP.

## Endpoint de Autenticação

O endereço atual para autenticação segue o formato:

```
https://login.microsoftonline.com/<tenant_id>/oauth2/v2.0/token
```

## Exemplo de Requisição para Obter Token

```
curl -X POST -H "Content-Type: application/x-www-form-urlencoded" \  
-d "client_id= <seu_client_id>" \  
-d "client_secret= <seu_client_secret>" \  
-d "scope= <api_id>/.default" \  
-d "grant_type=client_credentials" \  
https://login.microsoftonline.com/<tenant_id>/oauth2/v2.0/token
```



Segurança: Mantenha suas credenciais em local seguro e nunca as compartilhe em repositórios públicos ou canais não seguros.

# Usando o Token de Autenticação

Uma vez obtido o token de acesso através do processo de autenticação OAuth 2.0, você deve incluí-lo em todas as requisições às APIs da BDP. O token é enviado no cabeçalho Authorization usando o esquema Bearer.

## Exemplo de Requisição Autenticada

```
curl -X'GET' \  
'https://nexusdata.cnmp.mp.br/api/v1/nome_api/' \  
-H'accept: application/json' \  
-H'Authorization: Bearer <seu_access_token>'
```

Substitua <seu\_access\_token> pelo token obtido na etapa anterior. Este padrão de autenticação deve ser aplicado a todas as operações com as APIs da BDP, incluindo consulta de protocolos, envio de cargas e acompanhamento de processamento.





# Envio de Documentos

A carga da Base de Dados Processuais (BDP) oferece a capacidade de enriquecer o contexto dos dados enviados com a inclusão de documentos processuais, proporcionando uma visão mais completa e detalhada.

## Natureza NÃO Obrigatória e Formato Exclusivo

Atualmente, o envio de documentos não é mandatório. Contudo, quando realizado, deve ser restrito a arquivos do tipo KML, os quais são dedicados à exibição e compartilhamento de dados geográficos.

## Consulta ao Dicionário de Dados

Para informações detalhadas sobre a estrutura, formatos e diretrizes específicas para o envio de documentos, consulte o dicionário de dados da BDP.

# Envio de Partes Processuais

No contexto da Base de Dados Processuais (BDP), a inclusão de dados referentes às partes processuais adota uma abordagem específica:



## Abordagem Escalonada

Para reduzir a complexidade inicial do projeto e otimizar o processo de implementação, o envio detalhado das partes processuais **NÃO** é realizado neste princípio. Priorizamos os dados essenciais para o funcionamento da BDP.



## Minimização de Riscos de Privacidade

A sensibilidade dos dados pessoais exige cautela. A não exigência imediata das partes processuais minimiza os riscos de privacidade, garantindo maior tempo para implementar robustos mecanismos de segurança e conformidade legal.

📄 Esta decisão reflete um planejamento estratégico para garantir a segurança e a eficiência do projeto, focando em uma implementação gradual e segura.

# Gestão de Comunicação

Uma comunicação eficiente é fundamental para o sucesso da integração com a BDP. O CNMP estabeleceu canais e procedimentos específicos para garantir que todas as dúvidas e demandas sejam tratadas de forma adequada e tempestiva.

## Ponto de Contato Técnico

O canal oficial para questões técnicas relacionadas à BDP é o e-mail da Divisão de Integração de Dados do CNMP:

[did@cnmp.mp.br](mailto:did@cnmp.mp.br)

## Padrão de Assunto

Ao encaminhar suas mensagens, solicitamos **embutir o acrônimo BDP junto ao assunto** do email para melhor classificação e filtro das mensagens.

Exemplo: *"BDP - Dúvida sobre estrutura JSONL"*

## Ponto Focal da Unidade

**Importante!** Formalize ao CNMP o ponto focal da sua unidade, responsável por receber e repassar informações. Encaminhe ofício da respectiva Procuradoria Geral para a Presidência do CNMP. Alternativamente, você pode encaminhar a formalização via Tramita.Gov ou SEI Federação.

