



CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

**PORTARIA CNMP-PRESI Nº 18, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2020.**

Estabelece o Cronograma Anual de Desembolso Mensal para o CNMP, no Exercício Financeiro de 2020.

**O PRESIDENTE DO CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO**, no uso de suas atribuições, e tendo em vista o disposto no art. 8º da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, combinado com o art. 59 da Lei nº 13.898, de 11 de novembro de 2019, e considerando o que consta do Processo Administrativo nº 19.00.6400.0001172/2020-28, **RESOLVE:**

Art. 1º Publicar o Cronograma Anual de Desembolso Mensal, com os valores estabelecidos no anexo desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Brasília-DF, 13 de fevereiro de 2020.

**ANTÔNIO AUGUSTO BRANDÃO DE ARAS**

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

ANEXO

[\(Redação dada pela Portaria CNMP-PRESI nº 253, de 28 de dezembro de 2020\)](#)

59000 – CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

CRONOGRAMA ANUAL DE DESEMBOLSO MENSAL – 2020

PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS / OUTRAS DESPESAS CORRENTES E DE  
CAPITAL

**R\$1,00**

MÊS	DESEMBOLSO ACUMULADO DOS MESES	
	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	OUTRAS DESPESAS CORRENTES E CAPITAL
ATÉ JANEIRO	5.871.033	2.986.723
ATÉ FEVEREIRO	9.871.033	6.027.098
ATÉ MARÇO	13.871.033	9.067.472
ATÉ ABRIL	17.871.033	12.107.847
ATÉ MAIO	21.871.033	15.148.222
ATÉ JUNHO	25.871.033	18.188.596
ATÉ JULHO	29.871.033	21.228.971
ATÉ AGOSTO	33.871.033	24.269.345
ATÉ	37.871.033	27.309.720

CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

SETEMBRO		
ATÉ OUTUBRO	42.548.230	30.350.095
ATÉ NOVEMBRO	51.548.230	33.390.469
ATÉ DEZEMBRO	53.675.576 <a href="#"><u>(Redação dada pela Portaria CNMP-PRESI nº 1, de 04 de janeiro de 2021)</u></a>	36.430.259 <a href="#"><u>(Redação dada pela Portaria CNMP-PRESI nº 1, de 04 de janeiro de 2021)</u></a>

**Nota:** Esta programação poderá sofrer alterações, em função de serviços extraordinários, férias, sentenças judiciais, despesas de exercícios anteriores, limitação e recomposição de limitação de empenho e/ou créditos adicionais.