

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – BIBLIOTECONOMIA

**QUESTÃO 1** – Shialy Ramimrita Ranganathan nasceu em 9 de agosto de 1892, em Shialy, na Índia. Envolvido com as questões biblioteconômicas, e cada vez mais preocupado com os princípios que poderiam nortear as atividades do profissional da informação, em 1931 publicou a primeira edição do livro “As Cinco Leis da Biblioteconomia”. Atualmente, estas Cinco Leis permeiam e são consideradas como a base para todas as atividades biblioteconômicas. Assinale a 5ª lei de Ranganathan:

- a) Poupe o tempo do leitor
- b) Para cada livro o seu leitor
- c) A biblioteca é uma organização em crescimento
- d) Os livros são para serem usados
- e) A cada leitor o seu livro

**QUESTÃO 2** – Bases de dados de fontes incluem a informação completa ou os dados primários. Subdividem-se em quatro tipos, exceto:

- a) Bases de Texto Completo.
- b) Bibliografias.
- c) Bases de Dicionários.
- d) Bases Numéricas.
- e) Bases de Imagens/Dados Gráficos.

**QUESTÃO 3** – A informação é um conhecimento inscrito sob a forma escrita, oral ou audiovisual. Assinale a assertiva errada a respeito do conceito e atributos de informação:

- a) comporta um elemento de sentido.
- b) é matéria-prima que deriva o conhecimento.
- c) pode ser definida em termos de seus efeitos no receptor.
- d) é trocada com o mundo exterior e não meramente recebida.
- e) sequência de símbolos quantificados ou quantificáveis.

**QUESTÃO 4** – Tesouro é uma linguagem especializada, normalizada, pós-coordenada, usada com fins documentários, onde os elementos linguísticos que a compõem – termos simples ou compostos – se relacionam entre si sintática e semanticamente. Indique a alternativa que melhor define Termo Específico (TE):

- a) indica que há relação hierárquica entre termos com relação gênero-espécie e que este descritor representar o termo com o conceito mais abrangente.
- b) indica os termos subordinados ao termo genérico na cadeia hierárquica.
- c) indica relação entre termos que não formam uma hierarquia (gênero-espécie), mas que são associados mentalmente, de forma automática.
- d) grande grupo ao qual pertence o descritor.
- e) indicações, observações ou aditamentos ao texto feitos pelo autor, tradutor ou editor.

**QUESTÃO 5** – A norma que especifica os requisitos para o formato de intercâmbio de registros bibliográficos que descrevem todas as formas de documentos sujeitos à descrição bibliográfica é:

- a) ISO 2709
- b) NBR 6028
- c) Z39.50
- d) NBR 9050
- e) MARC

**QUESTÃO 6** – Segundo o livro *Introdução à RDA: um guia básico*, RDA (*Resource Description and Access*) [Recursos: Descrição e Acesso] é a nova norma de catalogação. Marque a alternativa que melhor descreve a relação entre a RDA e as AACR2:

- a) A RDA se difere totalmente das AACR2.
- b) A RDA foi construída com base nos alicerces das AACR.
- c) Os dados RDA não podem ser codificados com a mesma norma MARC21 dos registros

AACR2.

d) Os registros RDA não podem ser armazenados ou pesquisados em bases de dados e catálogos constituídos por registros AACR2.

e) A RDA não foi projetada para produzir dados que possam ser armazenados, pesquisados e recuperados em catálogos tradicionais.

**QUESTÃO 7** – O planejamento e formação do acervo é um processo contínuo, de prazo indeterminado, e que deverá ser incluído nas ações rotineiras da biblioteca, como objeto da reflexão dos bibliotecários, no sentido de definir seus objetivos e sob quais critérios deverão nortear seu procedimento.

O processo mediante o qual o material bibliográfico, após ser avaliado, é retirado da coleção circulante para ser doado a outras instituições ou ser eliminado do acervo, possibilitando a otimização do espaço, chama-se:

- a) permuta.
- b) remanejamento
- c) descarte
- d) avaliação da coleção
- e) duplicação de exemplares

**QUESTÃO 8** – Indica apenas os pontos principais do documento, não apresentando dados qualitativos, quantitativos etc. De modo geral, não dispensa consulta ao original.

O conceito acima, refere-se ao resumo:

- a) informativo
- b) indicativo
- c) crítico
- d) recensão
- e) resenha

**QUESTÃO 9** – Acerca do desenvolvimento e formação de acervo, assinale a alternativa que define o critério de **precisão** no processo de seleção:

- a) visa evidenciar o quanto a informação veiculada pelo documento é exata, rigorosa, correta.
- b) visa manter a atualidade das informações do acervo.
- c) refere-se à forma da abordagem do assunto da obra, que poderá ser detalhado ou superficial.
- d) tem por finalidade preservar a memória editorial da instituição.
- e) baseia-se na premissa de que o fato de um autor ter produzido materiais de qualidade no passado é um indicador razoavelmente confiável de sua produção futura.

**QUESTÃO 10** – As bibliotecas podem utilizar o processo de trocas de títulos, facilitando a aquisição de alguns itens, principalmente obras esgotadas nas editoras, em alguns casos materiais raros e também o intercâmbio de duplicatas indesejadas.

O trecho acima, refere-se à:

- a) compra
- b) doação
- c) desbastamento
- d) permuta
- e) duplicata

**QUESTÃO 11** – O Catálogo Coletivo Nacional de Publicações Seriadas (CCN) é uma rede cooperativa de unidades de informação de instituições que possibilita o acesso a publicações periódicas científicas e técnicas. Reúne informações de centenas de catálogos produzidos pelas principais bibliotecas do país em um único catálogo nacional de acesso público. Assinale a alternativa que indica o coordenador do CCN:

- a) IBICT
- b) Biblioteca Nacional
- c) Universidade de Brasília
- d) BIBLIODATA
- e) OCLC

**QUESTÃO 12** – A Classificação Decimal Universal (CDU) é um esquema internacional de classificação de documentos. Baseia-se no conceito de que todo o conhecimento pode ser dividido em 10 classes principais, e estas podem ser infinitamente divididas numa hierarquia decimal. Assinale qual classe está vaga na CDU:

- a) classe 0
- b) classe 4
- c) classe 9
- d) classe 8
- e) classe 1

**QUESTÃO 13** – As tabelas auxiliares da CDU permitem a combinação e/ou o detalhamento das notações apresentadas na Tabela Principal de notações. Podem ser divididas em dois grupos: auxiliares comuns e auxiliares especiais. Assinale o sinal empregado para fixar a ordem dos conceitos apresentados em um documento, pois sua inversão altera o sentido do conceito:

- a) :: dois pontos duplos
- b) [...] colchetes
- c) : dois pontos
- d) / barra inclinada
- e) + mais

**QUESTÃO 14** – Considerando a CDU, assinale o conceito de INTERCALAÇÃO:

- a) baseia-se na inversão da ordem de arquivamento, busca uma representação uniforme e correta da sequência de símbolos na formação de uma notação.
- b) recurso usado pela CDU que permite ao classificador estabelecer critérios diferenciados de ordenação do acervo de acordo com a ênfase que se deseja dar.
- c) tem a apresentação de oferecer conceitos e símbolos para representar a totalidade do conhecimento em determinada fase de evolução
- d) concilia e equilibra as exigências e os rigores dos esquemas hierárquicos com a multifacetação dos sistemas em que os diversos aspectos de um mesmo assunto são tratados
- e) reflete a concepção do mundo como uma

unidade rigorosamente estruturada em parte necessariamente subordinadas ao todo de que dependem e de cuja natureza participam.

**QUESTÃO 15** – O formato MARC é um conjunto de códigos e designações de conteúdos definido para codificar registros que serão interpretados por máquina. Sua principal finalidade é possibilitar o intercâmbio de dados, ou seja, importar dados de diferentes instituições ou exportar dados de sua instituição para outros sistemas ou redes de bibliotecas através de programas de computador desenvolvidos especificamente para isto. Um registro bibliográfico em formato MARC é composto de três elementos principais: o Líder, o Diretório e os Campos variáveis. Marque a alternativa que descreve o conceito de Diretório.

- a) apresenta uma séria de entradas de tamanho fixo, uma para cada campo variável do registro. Cada entrada possui 12 posições e apresenta três partes: a *tag* ou etiqueta do campo, o tamanho do campo e a posição inicial do campo.
- b) contém informações que possibilitam o processamento do registro; apresenta números e códigos que são identificáveis pela sua posição; compreende as 24 primeiras posições de um registro.
- c) os dados ou informação do registro estão organizados em campos variáveis ou de conteúdo variável, cada um identificado por uma *tag* ou etiqueta composta por três caracteres numéricos.
- d) a informação referente aquele campo ou subcampo deve estar presente se a utilização dos mesmos for apropriada ao documento que está sendo descrito e se a informação estiver disponível.
- e) pode ser utilizado em um registro quando o formato especifica que deve-se utilizar um código.

**QUESTÃO 16** – *Lista de desiderata* significa:

- a) títulos procurados, mas não possuídos pela biblioteca.
- b) títulos sugeridos para a aquisição.
- c) editoras que disponibilizam seus catálogos.
- d) publicações específicas em periódicos especializados.
- e) materiais que a biblioteca deseja adquirir.

**QUESTÃO 17** – Segundo Fabiano Couto no livro *Bibliotecários especialistas: guia de especialidades e Recursos informacionais* da Editora Thesaurus, o bibliotecário jurídico pode trabalhar em diversos tipos de unidades de informação, gerenciando o acervo e estabelecendo conexões para outras fontes. Entre os locais mais comuns, estão as bibliotecas de escritórios de advocacia, bibliotecas jurídicas universitárias e bibliotecas de órgãos governamentais. Em relação aos requisitos necessários para o exercício profissional do bibliotecário jurídico, marque a alternativa errada:

- a) Ter eficiência na busca de informação em qualquer suporte.
- b) Avaliar as vantagens e desvantagens de várias fontes de informação.
- c) Organizar a informação para que possa ser localizada e utilizada independentemente do seu suporte.
- d) Ser especialista no uso de fontes jurídicas ou não.
- e) Criar instrumentos de pesquisa apenas para informação jurisprudencial.

**QUESTÃO 18** – Uma disciplina que investiga as propriedades e o comportamento da informação, as forças que governam seu fluxo e os meios de processamento para otimizar sua acessibilidade e utilização. Relaciona-se com o corpo de conhecimento relativo à produção, coleta, organização, armazenagem, recuperação, interpretação, transmissão, transformação e utilização da informação.

A definição acima refere-se à:

- a) Biblioteconomia
- b) Documentação

- c) Ciência da Informação
- d) Recuperação da Informação
- e) Bibliometria

**QUESTÃO 19** – A biblioteca que tem como principal finalidade a preservação da memória nacional, isto é, da produção bibliográfica e documental de uma nação é:

- a) Biblioteca nacional
- b) Biblioteca pública
- c) Biblioteca especializada
- d) Biblioteca especial
- e) Biblioteca comunitária

**QUESTÃO 20** – Considerando o MARC21, indique qual campo corresponde à *tag* 100:

- a) Título chave abreviado
- b) Título uniforme
- c) Edição
- d) Entrada principal – Nome pessoal
- e) Entrada de assunto