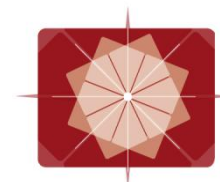




CONSELHO
NACIONAL DO
MINISTÉRIO PÚBLICO



Planejamento Estratégico Nacional

RESULTADOS FINAIS DO ENCONTRO NACIONAL - ÁREA MEIO -

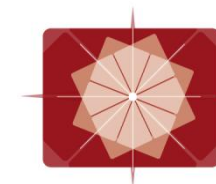


CONSELHO
NACIONAL DO
MINISTÉRIO PÚBLICO

ESTRATÉGIA NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO



CONSELHO
NACIONAL DO
MINISTÉRIO PÚBLICO

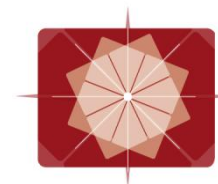


Planejamento Estratégico Nacional

SISTEMATIZAÇÃO DOS RESULTADOS

Atendendo a solicitação do CNMP, o presente documento organiza os resultados do Encontro Nacional – Área meio realizado em Brasília (02 e 03 de junho de 2011), em Brasília - DF. A conclusão do encontro será apresentada conforme os seguintes temas:

- 1) Gestão para o Ministério Público;
- 2) Gestão da Comunicação;
- 3) Tecnologia da Informação;
- 4) Gestão de Pessoas;



1. Gestão para o Ministério Público

Resultados Tema - Gestão para o Ministério Público

Grupo 01:

- 1) Instituir e consolidar a nova cultura da gestão estratégica de forma profissionalizada;
- 2) Estabelecer modelo de governança nacional;
- 3) Aprimorar processos e rotinas de trabalho e - padronizar as carreiras, cargos em comissão, procedimentos, estrutura administrativa, nomenclaturas utilizadas nas rotinas administrativas e atribuições, criando uma ferramenta para seu gerenciamento;
- 4) Dar publicidade aos resultados estratégicos, administrativos e financeiros, de maneira uniformizada e de fácil compreensão;
- 5) Vincular o orçamento ao plano estratégico.

Grupo 05:

- 1) Garantir o alinhamento do planejamento ao orçamento com a execução baseada em critérios técnicos que permitam a avaliação do custo de oportunidade;
- 2) Disponibilizar as informações da atuação do MP de forma acessível e compreensível à sociedade (transformar o Portal da "Publicidade" em Portal "Transparência");
- 3) Fomentar um modelo de gestão com foco em resultados e desempenho visando a excelência organizacional;
- 4) Fortalecer os mecanismos de integração institucional (Fóruns, Comitês Temáticos, PEN);
- 5) Fomentar um modelo de gestão com foco em resultados e desempenho visando a excelência organizacional;
- 6) Desenvolver mecanismos que garantam a estabilidade do modelo de gestão em momentos de transição administrativa.

2. Comunicação

Resultados Tema - Comunicação

Grupo 02:

- 1) Instituir no âmbito do MP a política de comunicação já elaborada pelo Comitê de Políticas de Comunicação do CNMP, com definição de princípios e diretrizes voltados aos públicos interno e externo.
- 2) Consolidar um calendário nacional para execução de projetos que atendam as demandas sociais, como por exemplo MP Itinerante, Semana Nacional da Audiência Pública com temas de acordo com a realidade local ou nacional;
- 3) Estabelecer dotação orçamentária específica para a Comunicação, além de prover o setor com estrutura de pessoal especializado e equipamentos que atendam as demandas da Instituição nas diversas especialidades: jornalismo, relações públicas, publicidade, além de atividades de apoio;
- 4) Criar uma Central de Atendimento ao Cidadão dentro do MP para acolhê-lo e encaminhá-lo, inclusive com servidores capacitados no atendimento até mesmo pessoas com deficiências;

Grupo 06:

- 1) Instituir uma política nacional de comunicação;
- 2) Institucionalizar a comunicação como área estratégica e adequadamente estruturada (recursos humanos, instalações físicas, equipamentos, tecnologia, orçamento, etc), a fim de fortalecer a imagem do MP como instituição autônoma e essencial à sociedade;
- 3) Estimular a democratização da informação, respeitando-se os interesses institucionais e os limites legais, com a utilização das mídias próprias, comerciais, comunitárias, públicas e sociais;
- 4) Aprimorar a comunicação interna, dado o seu caráter estratégico.

3. Tecnologia da Informação

Resultados Tema – Tecnologia da Informação

Grupo 04:

1ª Questão:

- 1) Estabelecer um programa que contemple os recursos orçamentários necessários aos investimentos estratégicos de TI.
- 2) Instituir Governança de TI
- 3) Assegurar a Infraestrutura de TI em todas as localidades e promotorias existentes (pessoal, rede de dados, segurança da informação e equipamentos), elaborando uma métrica nos moldes da resolução 90 do CNJ.
- 4) Integrar sistemas e banco de dados (interno, entre MP's, e externo, com outras Instituições), interoperabilidade.
- 5) Implementar tabelas unificadas (taxonomia)
- 6) Implementar sistemas de informações para área meio e área fim
- 7) Implantar certificação digital, e processo de documentação eletrônica
- 8) Estimular a utilização de software livre
- 9) Normatizar a utilização de recursos tecnológicos (softwares, arquivos de áudios, vídeos, rede de dados, hardware, e outros recursos de TI)

2ª Questão:

Sistema único é de difícil implementação considerando a diversidade dos ramos, sistemas legados, cultura regional, a localização geográfica e independência funcional. Porém, sistemas que atendam requisitos comuns, chancelados pelo CNMP, permitem a obtenção de benefícios que seriam conseguidos com sistemas unificados.

Grupo 08:

- 1) Viabilizar a infraestrutura adequada para garantir o funcionamento dos sistemas informatizados;
- 2) Disponibilizar sistemas de informação que atendam às necessidades das áreas meio e fim (judiciais, extrajudiciais e gerenciais);
 - a. Viabilizar a interoperabilidade de sistemas da área fim entre MPs, bem como entre os MPs e os Tribunais e outros órgãos da administração pública;
- 3) Adequar os processos de TI às melhores práticas internacionais de governança de TI;

4. Gestão de Pessoas

Resultados Tema – Gestão de Pessoas

Grupo 03:

1. Definir uma política de gestão de pessoas comum a todos os MPs.
2. Identificar as competências necessárias às rotinas e processos dos integrantes dos MPs.
3. Identificar as competências individuais dos integrantes do MP.
4. Desenvolver um plano nacional de capacitação.
5. Criar uma área de desenvolvimento de gestão de pessoas em todos os MPs.
6. Criar uma estrutura mínima comum de cargos em todos os MPs.
7. Desenvolver um modelo de avaliação de desempenho focado em resultados.
8. Desenvolver competência em liderança para os gestores em todos os MPs.
9. Oferecer uma formação humanística aos integrantes de todos os MPs.
10. Priorizar recursos para a implantação das políticas de gestão de pessoas
11. Fortalecer a gestão intermediária como garantia de continuidade das políticas e sua execução.
12. Dar condições (escopo, recursos e prazo para poder desempenhar a função) para que os integrantes priorizem uma atuação sistêmica e integrada, inclusive com o alinhamento das Corregedorias.
13. Padronizar cargos, carreiras e estrutura administrativa.
14. Eliminar o distanciamento (fosso) entre os integrantes da instituição
15. Promover tratamento igualitário entre os integrantes das carreiras do MP
16. Aperfeiçoar os sistemas informatizados de gestão de pessoas
17. Desenvolver políticas de motivação de todos os integrantes

4. Gestão de Pessoas

Resultados Tema – Gestão de Pessoas

Grupo 07:

- 1) Implantar política de gestão por competências similar para todos os Ministérios Públicos, respeitando as peculiaridades de todas as regiões.**
 - a. Mapear as competências (existentes e desejáveis)
 - b. Realizar processos seletivos e concursos baseado em competência
 - c. Avaliar o desempenho dos servidores com foco nas competências
 - d. Investir em treinamento, desenvolvimento e educação com foco em: competências Técnicas, Competências apoiadoras, Competências gerenciais e Competências comportamentais para Membros e Servidores
 - e. Implantar um Programa de Desenvolvimento Gerencial para as lideranças (descentralização de RH)
 - f. Instituir uma política de remuneração e de benefícios padrão para os servidores.
 - g. Prever remuneração variável de acordo com o desempenho do servidor.

- 2) Criar a Escola Nacional para todos os Ministérios Públicos, como articuladora das escolas dos MPs.**
 - a. Investir nas escolas e no centro nacional de estudos para capacitação de membros e servidores de todos os ramos
 - b. Investir no conhecimento multidisciplinar para membros e servidores: tecnologia da informação, comunicação, economia, ciências contábeis, ciências da natureza, engenharia, segurança no trabalho, relações interpessoais, gestão orçamentária e financeira etc.

- 3) Instituir um comitê nacional de gestão por competências, com representantes de todos os estados e de todos os ramos do MPU, com reuniões periódicas para propor diretrizes.**
 - a. Implantar um Fórum Nacional Virtual dos Ministérios Públicos para discutir gestão de pessoas.

AVALIAÇÃO DO EVENTO – ÁREA MEIO BRASÍLIA

AVALIAÇÃO DO SEMINÁRIO									
RESULTADO CONSOLIDADO DO SEMINÁRIO									
0%	Insatisfatório	0%	Inadequado	10%	Regular	48%	Adequado	42%	Excelente
1. ESTRUTURA DISPONIBILIZADA PARA O SEMINÁRIO									
1.1. Quanto ao espaço de trabalho e infraestrutura do local:									
0%	Insatisfatória	0%	Inadequada	25%	Regular	41%	Adequada	34%	Excelente
1.2. Quanto à qualidade do coffee break:									
0%	Insatisfatória	0%	Inadequada	6%	Regular	55%	Adequada	40%	Excelente
1.2. Quanto à qualidade do material didático:									
0%	Insatisfatória	0%	Inadequada	10%	Regular	49%	Adequada	41%	Excelente
2. AVALIAÇÃO DO MÉTODO DE TRABALHO									
2.1. Quanto a contribuição do método de trabalho para a geração dos resultados:									
0%	Insatisfatória	0%	Inadequada	10%	Regular	48%	Adequada	43%	Excelente
2.2. Quanto ao tempo dedicado à reunião de trabalho:									
0%	Insatisfatória	0%	Inadequada	15%	Regular	55%	Adequada	30%	Excelente
2.3. Quanto à coerência do método aos objetivos e cultura da organização:									
0%	Insatisfatória	0%	Inadequada	13%	Regular	50%	Adequada	37%	Excelente
3. AVALIAÇÃO DO CONSULTOR / FACILITADOR									
3.1. Quanto ao domínio do método de trabalho:									
0%	Insatisfatório	0%	Inadequado	4%	Regular	38%	Adequado	58%	Excelente
3.2. Quanto à clareza das explicações:									
0%	Insatisfatória	0%	Inadequada	8%	Regular	46%	Adequada	46%	Excelente
3.3. Quanto à contribuição dada para o alcance dos resultados:									
0%	Insatisfatória	0%	Inadequada	8%	Regular	49%	Adequada	43%	Excelente
4. AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS									
4.1. Quanto à qualidade dos produtos gerados:									
0%	Insatisfatório	0%	Inadequado	4%	Regular	62%	Adequado	34%	Excelente
4.2. Quanto ao cumprimento dos objetivos traçados para o encontro:									
0%	Insatisfatório	0%	Inadequado	8%	Regular	43%	Adequado	49%	Excelente
4.3. Quanto ao atendimento às suas expectativas:									
0%	Insatisfatória	0%	Inadequada	10%	Regular	44%	Adequada	46%	Excelente