

Informações Gerais

Data: 30/04/2014	Início: 15:10 Fim: 17:30	Local: Sala de Reuniões da Presidência do CNMP
------------------	-----------------------------	---

Objetivo da Reunião

- Executar a 4ª Reunião de Acompanhamento Tático da Secretaria-Geral do CNMP (RAT-SG), segundo modelo de monitoramento em implantação em todo o CNMP e concluir o 1º Ciclo de Monitoramento das unidades da área meio em 2014.

Deliberações Gerais

- O Secretário-Geral, Blal Yassine Dalloul, abriu a reunião, agradecendo a presença de todos e passou a palavra ao Secretário de Gestão Estratégica, Cristiano Rocha Heckert, que ressaltou que a realização desta RAT-SG conclui o 1º Ciclo de Monitoramento das unidades da área meio em 2014, após a realização das Reuniões de Acompanhamento Operacionais (RAO) de cada unidade. Ressaltou que à conclusão do 1º Ciclo, segue-se imediatamente o início do 2º Ciclo, com as primeiras RAOs agendadas para 12 de maio de 2014, conforme cronograma estabelecido em Portaria do Secretário-Geral.
- Passou-se à apresentação dos projetos e indicadores priorizados pelas unidades, a qual foi integralmente realizada utilizando a ferramenta de gestão Channel. As análises e discussões dos projetos e indicadores apresentados, são refletidas a seguir:
 - **PRESIDÊNCIA (PRESI)**
 - Projeto “MP: Um Retrato”:
 - A execução do projeto segue conforme planejado, com lançamento previsto para 1º de agosto de 2014, mas com a possibilidade de antecipação para julho, se assim for decidido.
 - Percebe-se que a publicação neste ano tem melhor qualidade em função do maior cuidado das unidades do Ministério Público brasileiro com as informações providas.
 - Projeto "Reestruturação dos Comitês":
 - Iniciativa concluída com a publicação da regulamentação que reestruturou os Comitês. Percebe-se uma boa recepção pelas comissões que foram designadas como coordenadoras desses comitês.
 - O monitoramento permanente da execução das reuniões dos comitês é de responsabilidade da Presidência do CNMP.
 - Projeto "Sistema Elo":
 - A Presidência está responsável pela liderança e coordenação do projeto.
 - Destacou-se a parceria e integração das unidades da STI, SPR, Gabinetes e Comissões.
 - Ressaltou-se que o projeto está dividido em três Cogerências:
 - ASCOM: responsável pela divulgação, identidade visual, *banner*.
 - STI: responsável pelo desenvolvimento, codificação, segurança, certificação digital.
 - PRESI: responsável pela regulamentação. A minuta de Proposta de Resolução está prevista para ser levada ao Plenário no momento de apresentação do

protótipo do sistema.

- Em relação às datas de execução das próximas etapas, informou-se o seguinte:
 - Fase de homologação: maio a setembro/2014.
 - Fase de produção: a partir de setembro/2014.
- **SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMATIZAÇÃO (STI)**
 - Projeto “Sistema Elo”:
 - Atualmente 45% dos desenvolvedores (4 dos 9 servidores) estão alocados no desenvolvimento deste sistema.
 - Projeto "Sistema de Gestão de Pessoas":
 - Atualmente está em fase de customização e homologação, com migração de dados históricos do sistema anterior acontecendo em paralelo. Este sistema substituirá o sistema Hórus e a perspectiva é que isso ocorra em dentro de 120 dias.
 - Projeto “Sistema SGV” (diárias e passagens):
 - A Assessoria do STI será alocada no desenvolvimento do sistema durante 3 meses.
- **COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS (COGP)**
 - A Coordenadora de Gestão de Pessoas, Cristiana Zappalá Porcaro Duran, não pôde comparecer à reunião por estar trabalhando na reprogramação orçamentária de sua unidade. Reportou por telefone previamente à reunião o status dos projetos abaixo ao Secretário de Gestão Estratégica que os relatou na reunião.
 - Projeto "Sistema de Gestão de Pessoas":
 - Adicionalmente ao que foi reportado pela STI, a COGP alertou que o cronograma, até o momento, encontra-se em dia, mas há um risco de atraso.
 - Projeto "Realização do 1º concurso do CNMP":
 - O processo de opção pela carreira do CNMP é um pré-requisito de extrema importância para o andamento do projeto.
 - A criação de comissão de concurso está em andamento.
 - Contratação de empresa: iniciou-se o contato com as empresas de seleção para cotação de preços e demais informações para execução do procedimento de seleção.
 - Projeto "Reorganização das 90 vagas de estágio do CNMP":
 - A iniciativa foi concluída com o levantamento das necessidades das áreas e alocação dos estagiários, incluindo a substituição de alguns que se formaram no período. Procurou-se atender a todas as demandas das unidades. No entanto, na reunião, a SPR afirmou que ainda existe uma demanda a ser atendida na secretaria e a ASCOM aguarda substituição e provimento de novos estagiários.
 - O projeto de terceirização da seleção de estagiários encontra-se em andamento. Não obstante, talvez seja necessário realizar um concurso de estágio ainda internamente antes que a contratação seja concluída.
- **SECRETARIA ADMINISTRATIVA (SA)**
 - Projeto "Aquisição de equipamentos de telefonia digital":
 - A pesquisa de mercado foi concluída e o processo encaminhado para licitação.

- A aquisição atenderá as demandas da área-fim para substituição dos aparelhos analógicos.
- Projeto "Aquisição de software para gestão de telefone":
 - Será utilizado software desenvolvido pela Procuradoria da República da Bahia, sem custos ao CNMP.
- Projeto "Contratação do seguro predial":
 - A ideia inicial era contratar por de dispensa de licitação. Porém, houve um problema na documentação apresentada pelo fornecedor e, optou-se agora pela realização de licitação.

Deliberações: O Secretário-Geral, Blal Yassine Dalloul, solicitou que o Secretário de Administração verifique detalhes e informações sobre o pacote de internet contratado para os telefones celulares funcionais.

- **ASSESORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E CERIMONIAL (ASCOM)**
 - Indicador "CNMP_PG_ASCOM_Ind018 – Número de assinantes da página do CNMP no Facebook":
 - No período de março e abril de 2014, ocorreu uma “explosão” no número de assinantes da página do CNMP, entrando em uma nova fase para publicação e comunicação pelas mídias digitais.
 - A Assessoria de Comunicação atribui esse aumento principalmente à maior interação e atendimento às demandas dos assinantes por parte da equipe de comunicação.
 - Indicador “CNMP_PE_ASCOM_IND6.2.1 – Quantidade de Acessos ao Sítio do CNMP: Número de Visitas ao Sítio do Conselho Nacional do Ministério Público”:
 - Verifica-se um comportamento sazonal do indicador. Além disso, percebe-se um maior impacto e alcance das postagens do Facebook em relação ao sítio do CNMP.
 - A Assessora de Comunicação, Joyce Maria Magalhães Russi, relatou que, algumas vezes, há certa demora na aprovação dos textos das matérias pelas unidades demandantes, o que prejudica a tempestividade da publicação. Sugeriu aprovação mais ágil das minutas de publicação para não se perder oportunidades nas mídias e canais de comunicação.
 - O Secretário-Geral sugeriu que fosse definido um responsável em cada comissão que tenha a atribuição de aprovar os textos e que seja o canal fixo da ASCOM com essas unidades. Comprometeu-se a levar o tema à discussão com os Conselheiros na Reunião Administrativa.
 - Indicador "CNMP_PG_ASCOM_IND21 – Taxa de rejeição – Intranet":
 - A taxa de rejeição se encontra em apenas 44% no mês de março, abaixo da meta atual que é de 50%. No entanto, vale ressaltar que o indicador apresenta polaridade negativa, ou seja, quanto menor o valor do indicador, melhor.
 - A taxa de rejeição atual apresenta resultados melhores que a média de mercado (que é de 50% de rejeição) e que a média para sites institucionais (que é de 60%).
 - A reformulação da intranet, que ocorreu em setembro de 2013, surtiu efeito na diminuição da rejeição que antes se encontrava em torno de 60%.

Deliberações: A ASCOM deverá divulgar orientações sobre a conduta dos assessores e das

pessoas que ficam assentadas atrás dos conselheiros nas Sessões Plenárias, pois estes estão sendo filmados durante a transmissão ao vivo pelo YouTube. Além disso, sugere-se que seja definida a quantidade máxima de assessores que podem acompanhar diretamente os Conselheiros no Plenário.

- **AUDITORIA INTERNA (AUDIN)**
 - O Auditor-Chefe, Paulo Rogério Lins Ribeiro, informou que houve a inserção de iniciativa que trata sobre o Código de Ética da AUDIN.
 - Todas as demais iniciativas propostas pela AUDIN estão em andamento e dentro do prazo estipulado.
- **SECRETARIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO (SPO)**
 - Projeto "Nova Sistemática do Acompanhamento Orçamentário":
 - A partir da atualização dos dados da reprogramação, os responsáveis pelas ações orçamentárias deverão inserir a análise crítica sobre a execução no Channel.
 - Projeto "Elaboração da Proposta Orçamentária de 2015":
 - A data limite para inserção de orçamentos adicionais para pagamento de pessoal e benefícios é 30 de maio, havendo a possibilidade de negociação com a SOF para extensão deste prazo.
 - É necessário que seja realizada uma revisão da proposta das unidades para o orçamento de 2015.
- **SECRETARIA PROCESSUAL (SPR)**
 - Projeto "Degravação":
 - A minuta de Termo de Referência para a contratação do serviço de degravação já está concluída.
 - Projeto "Manual de Rotinas Processuais para Gabinetes":
 - A divulgação do manual está prevista para o dia 23 de maio de 2014.
 - Projeto "Software de acompanhamento de decisões":
 - A SPR optou pela utilização e adaptação do sistema de acompanhamento de decisões que está sendo desenvolvido pela STI para a Corregedoria Nacional.
 - Indicador "Índice de cumprimento de decisões":
 - Os processos de determinação até 2008 apresentam cumprimento de 100%.
 - Indicador "Índice de cumprimento de Resoluções":
 - O índice apresenta um cumprimento das Resoluções pelos Ministérios Públicos de 89%, com informações até o dia 30 de abril de 2014.
 - Foi sugerido que as informações sobre o cumprimento das Resoluções editadas pelo CNMP integre a publicação "MP: Um Retrato 2015".
- **SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA (SGE)**
 - Indicadores "Índice de Transparência" e "Percentual de atualização das informações solicitadas pela Resolução nº 86":
 - O Índice de Transparência apresenta um bom resultado, graças ao trabalho dos envolvidos na publicação das informações, refletindo o destaque recebido pelo CNMP como o órgão com a melhor divulgação de informações entre os órgãos superiores do sistema de justiça brasileiro em pesquisa elaborada pela Secretaria

Conselho Nacional do Ministério Público
Ata da 4ª Reunião de Acompanhamento Tático-SG
Secretaria de Gestão Estratégica

de Reforma do Judiciário do Ministério da Justiça intitulada "Desafios da Transparência no Sistema de Justiça Brasileiro".

- Já o segundo indicador, apresenta que no mês de março de 2014, 97,6% das informações foram publicadas dentro do prazo para cumprimento da Resolução nº 86.
- Projeto "Desdobramento do Planejamento Tático: Planejamento dos projetos":
 - Já foram realizadas cinco turmas de treinamento com foco no gerenciamento do tempo e construção de cronograma de um projeto-piloto escolhido pelos participantes. A próxima etapa será um ciclo de monitoria que será agendado pontualmente com a equipe da SGE e o atendimento será personalizado e individual com os participantes.
- Projeto "Mapeamento dos Processos de Trabalho":
 - Já foram concluídos ou estão em fase final: ASCOM, AUDIN, COFP, STI, SPO.
 - A COGP teve dificuldade na execução do mapeamento, pois na definição inicial eram cinco processos que seriam trabalhados na contratação mas posteriormente percebeu-se que vários desses processos desdobravam-se em mais de um.
 - O contrato atual será aditado até o limite de 25% para o mapeamento de seis processos da SGE.
 - Pretende-se realizar nova licitação ainda em 2014 para o mapeamento dos processos da PRESI, SG, SPR e CN.
 - Por fim, nova licitação será realizada em 2015 para finalizar os processos não mapeados das unidades pendentes (Ouvidoria, Gabinetes e Comissões – processos internos, não regimentais).

Participantes

Nome	Área
Blal Yassine Dalloul	SG
Michel Betenjane Romano	PRESI
Cristiano Rocha Heckert	SGE
Daniela Nunes Faria	SPR
Eliane Rodrigues de Sales	PRESI
Humberto de Campos Costa	SA
Iago Sales Barros Rodrigues	SGE
Joyce Maria Magalhães Russi	ASCOM
Marciano de O. Meneses	STI
Paulo Rogério Lins Ribeiro	AUDIN
Pedro Simões	ASCOM
Rafaela Oliveira	SPR
Renato Ohse Pereira	SPR
Roberto Fuina Versiani	SE
Sávio Neves do Nascimento	SGE
Taíssa Dagher	SPO