CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO

ATA nº da 24ª RAT (área-meio)/2020

MEMÓRIA DA 24ª REUNIÃO DE ACOMPANHAMENTO TÁTITO (RAT)
Monitoramento PE-CNMP 2018-2023
26 de agosto de 2020, 10-11h
Plenário

1. **Participantes:**

Unidade	Colaborador	Formato da participação
SG	1. Daniel Azevedo Lôbo	Presencial
	2. Gilberto Barros Santos	Virtual
ASCEV	3. Verônica Klein	Presencial
AUDIN	4. Antonio Gomes Ferreira	Presencial
	5. Vitor William de Sousa Marçal	Virtual
SA	6. Mateus Willig Araujo	Presencial
SECOM	7. Lenita Violato	Virtual
	8. Luana de Paula Barros Loschi Correa	Presencial
SGE	9. Leonardo Rodrigo Ferreira	Presencial
	10. Rafael Cavalcante Cunha Bezerra	Virtual
	11. Jaqueline Barbosa Pinto Silva	Virtual
	12. César Hideyuki Maruno Justin	Virtual

SGP	13. Lelio Siroli Ribeiro	Presencial
	14. Renata Paes Teixeira	Virtual
SPO	15. Vilmar Gargalhone Correa	Presencial
SPR	16. Daniela Nunes Faria	Presencial
STI	17. Paulo Célio Soares da Silva Júnior	Presencial
	18. Elisangela Andrade Rocha Osório	Virtual

2. **Pontos de pauta e debates:**

1. **Realização da RAT por área**. Primeira vez que está sendo realizada RAT da área meio separadamente da RAT da área fim, conforme determina Portaria CNMP-PRESI n. 25/2018.
2. **Plano Diretor da Secretaria-Geral**. SG sugeriu um plano direto único para toda as secretarias (SA, SECOM, SGE, SGP, SPO, SPR, STI), o que teria como vantagem a simplificação da parte introdutória e um planejamento e monitoramento integrado, com alinhamento da vigência. Nesse formato, porém, as elaborações do diagnóstico e do planejamento de cada unidade continuarão sendo realizadas separadamente. Assim, os PDs vigentes (SGE e STI) apenas serão readequados quanto à forma, os PDs que já foram elaborados mas não publicados (SA, SECOM e SGP) serão atualizados quanto ao conteúdo pelas unidades e os PDs inexistentes (SG, SPO e SPR) terão seus elementos mínimos elaborados por cada unidade, com a consultoria da SGE. A SGE fará time no Teams com todas as secretarias para essa finalidade e entrará em contato com cada unidade para cumprir as atividades pendentes para elaboração do PD-SG.
3. **Projetos gratificado de 2019**. Alguns projetos gratificados de 2019 tiveram entregas prorrogadas para 2020: 1) rede de Ouvidorias do MP, 2) sistema de jurisprudência qualificada do CNMP, 3) avaliação por competências e educação corporativa e 4) aprimoramento e otimização do sistema ELO. Informações sobre esses projetos serão enviados para as unidades para deliberarem sobre alterações e validarem entregas.

3. **Encaminhamentos:**

Ponto de pauta	Atividade	Responsável	Prazo

2	1. Encaminhamento das informações dos projetos gratificados de 2019 aos membros da RAT	SGE	28/08/2020
	2. Reunião virtual para deliberação via TEAMs sobre projetos gratificados	Todos	04/09/2020
3	3. Grupo no Teams com todas as secretarias	SGE	01/09/2020
	4. Oficinas de diagnóstico SPR, SPO e SG	SGE, SPR, SPO, SG	11/09/2020
	5. Oficinas de planejamento SPR, SPO e SG e replanejamento SGE	SGE, SPR, SPO, SG	18/09/2020
	6. Prazo para SECOM, SA e SGP atualizarem e enviarem arquivo final	SECOM, SA, SGP	18/09/2020
	7. Proposta	SGE	25/09/2020
	8. Sugestões	Todos	30/09/2020
	9. Envio para publicação	SGE, SG	09/10/2020

CNMP 15 Anos Construindo uma trajetória rumo ao futuro.

Documento assinado eletronicamente por **Luana De Paula Barros Loschi Correa**, **Assessora Operacional de Comunicação do CNMP**, em 04/09/2020, às 19:26, conforme Portaria CNMP-PRESI Nº 77, DE 8 DE AGOSTO DE 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Daniela Nunes Faria Teixeira**, **Secretária Processual**, em 06/09/2020, às 14:45, conforme Portaria CNMP-PRESI Nº 77, DE 8 DE AGOSTO DE 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Mateus Willig Araujo**, **Secretário de Administração**, em 08/09/2020, às 10:07, conforme Portaria CNMP-PRESI Nº 77, DE 8 DE AGOSTO DE 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Rafael Cavalcante Cunha Bezerra**, **Assessor(a) Nível III**, em 08/09/2020, às 14:28, conforme Portaria CNMP-PRESI Nº 77, DE 8 DE AGOSTO DE 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Rodrigo Ferreira**,

Secretário de Gestão Estratégica, em 08/09/2020, às 16:39, conforme Portaria CNMP-PRESI Nº 77, DE 8 DE AGOSTO DE 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Lélio Siroli Ribeiro**, **Secretário de Gestão de Pessoas**, em 09/09/2020, às 17:37, conforme Portaria CNMP-PRESI Nº 77, DE 8 DE AGOSTO DE 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Gilberto Barros Santos**, **Chefe de Gabinete da Secretaria-Geral**, em 09/09/2020, às 19:45, conforme Portaria CNMP-PRESI Nº 77, DE 8 DE AGOSTO DE 2017.

Documento assinado eletronicamente por **Jaqueline Barbosa Pinto Silva**, **Chefe do Núcleo de Gestão Estratégica**, em 15/10/2020, às 16:55, conforme Portaria CNMP-PRESI Nº 77, DE 8 DE AGOSTO DE 2017.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.cnmp.mp.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0396647** e o código CRC **5F22B650**.