



## Ficha de Detalhamento de Indicadores

### POSICIONAMENTO NO MAPA ESTRATÉGICO:

CÓDIGO DO INDICADOR:	CNMP_PE2015_IND_19.1
NOME DO INDICADOR:	Estruturação do parque tecnológico
OBJETIVO ESTRATÉGICO ASSOCIADO:	Modernizar a infraestrutura física e tecnológica
PERSPECTIVA ESTRATÉGICA:	Recursos
DESCRIÇÃO DO OBJETIVO ESTRATÉGICO:	Assegurar a disponibilização de instalações e equipamentos em conformidade com as necessidades estabelecidas pelo Conselho Nacional do Ministério Público, através das políticas de governança definidas pelas áreas responsáveis.

### INFORMAÇÕES GERAIS:

TIPO DE INDICADOR:	Fórmula
DESCRIÇÃO DO INDICADOR:	Avaliação da robustez dos serviços essenciais oferecidos e sua adequação às melhores práticas de gestão de serviços de tecnologia da informação e comunicação.
FINALIDADE DO INDICADOR:	Aprimorar os serviços essenciais de tecnologia da informação e comunicação, garantindo a sua continuidade.
DIMENSÃO DO DESEMPENHO	Eficiência (E3)
FÓRMULA:	$[(\text{Somatório das notas atribuídas})/(\text{Nota máxima possível})] \times 100$
FONTE/FORMA DE COLETA DOS DADOS:	Fórmula de avaliação do parque tecnológico.
PESO DO INDICADOR:	
INTERPRETAÇÃO DO INDICADOR/RECOMENDAÇÕES:	As notas serão atribuídas a serviços e equipamentos de tecnologia da informação e comunicação pela STI (com auxílio da Coordenadoria de Engenharia - COENG), a partir de formulário de avaliação a ser elaborado pela STI e previamente aprovado pelo Subcomitê Estratégico de Tecnologia da Informação - SETI. A avaliação elaborada pela STI (com auxílio da COENG), com as respectivas justificativas, será submetida à deliberação final do SETI. O formulário de avaliação será composto por um cardápio de serviços essenciais de TI oferecidos no CNMP. Para cada um dos serviços será atribuída uma nota correspondente ao grau de estruturação/robustez do serviço, onde: 0 - serviço inexistente; 1 - serviço existente sem garantia/contrato de manutenção e sem redundância; 2 - serviço existente com garantia/contrato de manutenção ou com redundância; 3 - serviço existente com garantia/contrato de manutenção e com redundância.
PERIODICIDADE DA COLETA:	Anual
FREQUÊNCIA DA META:	Anual
POLARIDADE	Positiva
UNIDADE DE MEDIDA:	Percentual
CASAS DECIMAIS:	Uma

### DISPONIBILIZAÇÃO:

DATA DA ÚLTIMA COLETA:	
RESPONSÁVEL PELA COLETA:	TITULAR Assessor de Políticas de TI SUPLENTE Assessor substituto de Políticas de TI
UNIDADE DO RESPONSÁVEL PELA COLETA:	STI STI
RESPONSÁVEL PELO DESEMPENHO:	TITULAR Secretário de TI SUPLENTE Assessor de Políticas de TI
UNIDADE DO RESPONSÁVEL PELO DESEMPENHO:	STI STI

### DADOS:

SÉRIE HISTÓRICA E METAS	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Série Histórica (Qual foi a nossa performance?)										
Meta (Quanto pretendemos atingir?)								≥ 60,0%	≥ 70,0%	≥ 80,0%
Desempenho (Relação entre a performance e a meta)										
FAIXAS DE CONTROLE	Até 5		De 6 a 8				Maior que 8			

